

جمعية العناية بالسجناء بالأحساء
Alhasa Prisoners Care Association



سياسة شراء الأصول

رقم الإصدار (01) تاريخ الإصدار
(2026/01/31م)





الهدف

تهدف هذه السياسة إلى وضع الإطار العام لشراء الأصول للجمعية، بما في ذلك تحديد أنواع الأصول التي يمكن شراؤها، والإجراءات المتبعة في عملية الشراء، والشروط والضوابط التي يجب مراعاتها، بما يضمن الشفافية وحسن إدارة المال.

الأنواع

يمكن شراء الأصول التالية للجمعية:

- الأصول الثابتة: مثل الأراضي والمباني وتجهيزات المقر، ووسائل النقل، والأثاث، والمعدات، والأجهزة.
- الأصول غير الملموسة: مثل تراخيص البرامج والأنظمة التقنية والمواقع الإلكترونية والخدمات الرقمية، وحقوق الاستخدام.
- براءات الاختراع والعلامات التجارية (إن وجدت): ويكون ذلك بقرار معتمد من مجلس الإدارة.

الإجراءات

تمر عملية شراء الأصول للجمعية بالخطوات التالية:

1. تحديد الحاجة إلى الأصول.
2. إعداد طلب شراء.
3. الحصول على موافقة الشراء.
4. إجراء الشراء.
5. الاستلام والفحص.
6. تسجيل الأصول وترميزها.

طلب الشراء

يتم إعداد طلب الشراء من قبل القسم أو الإدارة المستفيدة من الأصل، ويجب أن يتضمن الطلب المعلومات التالية:

- نوع الأصل المطلوب شراؤه
- الكمية المطلوبة.
- المواصفات الفنية المطلوبة.
- التكلفة التقديرية.



موافقة الشراء

يتم الحصول على موافقة الشراء من قبل صاحب الصلاحية المختص، وذلك حسب لائحة الصلاحيات المعتمدة.

إجراء الشراء

يتم إجراء الشراء من خلال الطريقة المناسبة، سواء كانت عن طريق المناقصة أو الشراء المباشر أو الشراء من مورد معتمد حسب ما هو منصوص عليه في اللائحة المالية للجمعية.

تعارض المصالح

يمنع التعاقد أو الشراء من مورد يوجد معه تعارض مصالح لأي عضو مجلس إدارة أو موظف أو قريب من الدرجة الأولى إلا بعد الإفصاح والحصول على الموافقات اللازمة وفق الأنظمة واللوائح المعتمدة.

الاستلام وتسجيل الأصول

بعد إجراء الشراء، يتم التعامل مع الأصل وفق الآتي:

- استلام الأصل وفحصه وإعداد محضر استلام.
- ترميز الأصل وتسجيله في سجل الأصول.
- حفظ مستندات الشراء ضمن ملف الأصل.

الجرد والاستبعاد

- يتم إجراء جرد دوري للأصول (سنويًا على الأقل) ومعالجة الفروقات وفق الإجراءات المعتمدة.
- يتم بيع/إتلاف الأصول بقرار من صاحب الصلاحية ومحضر رسمي يوضح السبب وطريقة الاستبعاد.

الشروط والضوابط

يجب مراعاة الشروط والضوابط التالية عند شراء الأصول للجمعية:

- أن تكون الأصول ذات جودة عالية ومناسبة للاحتياجات.
- أن تكون التكلفة المقدرة للأصول في حدود الميزانية المعتمدة.



- أن يتم الشراء من مورد موثوق.

المسؤوليات

تقع المسؤولية عن تنفيذ هذه السياسة على مدير الإدارة المالية.

التعديلات

يجوز تعديل هذه السياسة بقرار من مجلس الإدارة.

المراجع

- لائحة الصلاحيات المعتمدة.
- السياسات المالية للجمعية

اعتماد مجلس الإدارة

تم اعتماد سياسة شراء الاصول في اجتماع مجلس الإدارة في دورته الأولى بجلسته رقم (1)
لعام 2026 م المنعقدة بتاريخ 2026 / 01 / 31م